



# ISTITUTO COMPRENSIVO "GIAN TESEO CASOPERO"



SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA- SECONDARIA I GRADO  
Via Pirainetto s.n.c. 88811 - Cirò Marina (KR)

Tel./Fax 0962.35185 - Cod. Fisc.: 91021410799

E-mail: [Kric82400D@istruzione.it](mailto:Kric82400D@istruzione.it) - PEC: [kric82400d@pec.istruzione.it](mailto:kric82400d@pec.istruzione.it)

<https://ic2casopero.edu.it/>



Prot.n° 2614/C27

Cirò Marina, lì 30/03/2019

Circ. n. 72

AI DOCENTI DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO  
AI DOCENTI DI SCUOLA PRIMARIA  
AI GENITORI DEGLI ALUNNI CLASSI TERZE – SC. SEC. DI 1° GRADO  
AL D.S.G.A. DOTT. FRANCO CARLUCCIO  
AL PERSONALE ATA  
SITO WEB

**Oggetto: Prove Invalsi a.s.2018/2019**

## **PROVE CBT: Alunni classi terze Scuola Secondaria di I° Grado**

In base a quanto stabilito nel D.Lgs. n. 62/2017, nel D.m. 741/2017, nelle note MIUR n. 1865 del 10/10/2017 e n. 2936 del 20/02/2018, per permettere una efficace sicura somministrazione delle Prove INVALSI CBT agli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I grado, è di seguito riportata una sintesi delle principali indicazioni per lo svolgimento delle stesse.

**La partecipazione e lo svolgimento delle prove INVALSI è condizione necessaria e indispensabile per poter essere ammessi all'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione.**

**Si ricorda che l'esito delle prove INVALSI, corrette a livello nazionale, sarà riportato nelle apposite schede di fine anno allegate al modello ministeriale di certificazione delle competenze.**

**La prova si svolgerà per le classi 3A, 3B (CLASSI CAMPIONI), 3C e per i candidati privatisti secondo il CALENDARIO ALLEGATO e verterà sulle discipline di *Italiano, Matematica e Inglese*. La prova di lingua inglese si propone la finalità di certificare le abilità di comprensione e uso della lingua inglese in linea con il Quadro Comune di Riferimento Europeo per le Lingue.**

**La prova sarà Computer Based, pertanto il CALENDARIO tiene conto della disponibilità dei COMPUTER presenti nei LABORATORI DI INFORMATICA, in relazione al numero totale degli alunni, in modo che le tre prove possano svolgersi in giorni differenti.**

***Tutte le attività relative allo svolgimento delle prove invalsi sono attività ordinarie di istituto.***

## ORGANIZZAZIONE DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Condizione essenziale per il corretto svolgimento della Prova è la disponibilità di una **buona connessione internet**.

N.B. Durante lo svolgimento delle Prove **TUTTO IL PERSONALE, DOCENTE E ATA**, in servizio nel Plesso "G.T. Casopero" di Cirò Marina, è invitato a **NON UTILIZZARE L'ACCESSO A INTERNET TRAMITE L'USO DELLA WI-FI COLLEGATA AL LABORATORIO INFORMATICO**.

Nelle CLASSI di Scuola Secondaria **NON INTERESSATE DALLE PROVE**, i docenti sono pregati di accertarsi che **TUTTI GLI ALUNNI DEPOSITINO I PROPRI CELLULARI E CHE GLI STESSI SIANO SPENTI**.

La prova di inglese avverrà in due tempi.

**40 minuti per INGLESE LETTURA (READING) – 10 minuti di pausa- 40 minuti per INGLESE ASCOLTO (LISTENING)**

## SOMMINISTRAZIONE

L'organizzazione della somministrazione delle prove è di competenza del Dirigente Scolastico che nomina i docenti responsabili della SOMMINISTRAZIONE e COLLABORATORI TECNICI responsabili del funzionamento dei Computer.

## CORREZIONE

Le prove svolte al computer non necessitano di correzione e inserimento a sistema delle risposte da parte dei docenti.

La trasmissione dei dati all'INVALSI (risposte degli alunni) è automatica e contestuale e la correzione delle domande aperte e chiuse è centralizzata.

*Il Report dei risultati raggiunti dagli studenti sarà comunicato da invalsi direttamente a scuola.*

## **ASSENZE NEI GIORNI IN CUI SI SVOLGERANNO LE PROVE**

In caso di assenza nei giorni indicati per le Prove Invalsi, le famiglie sono tenute a presentare **IL GIORNO STESSO** un certificato medico attestante l'impossibilità della partecipazione.

L'allievo assente a una o più prove **INVALSI CBT** recupera la/le prova/e che non ha svolto durante la sessione suppletiva che si svolgerà tra il **23 aprile 2019** e il **30 aprile 2019**.

Prima della somministrazione delle prove, la segreteria predisporrà i materiali necessari, in buste chiuse e distinte per classi, che verranno consegnati ai Docenti Somministratori dal Dirigente Scolastico o da un suo Delegato il giorno della somministrazione e che saranno costituiti da:

- **Elenco studenti per la somministrazione per ciascuna disciplina in 4 copie** (ITALIANO, MATEMATICA, INGLESE LETTURA, INGLESE ASCOLTO);
- **Elenco studenti con credenziali per ciascuna disciplina in 4 copie** (ITALIANO, MATEMATICA, INGLESE LETTURA, INGLESE ASCOLTO);
- **Dichiarazione per docente somministratore e collaboratore tecnico e osservatore esterno.**

Per ciascuna classe si dovrà riporre tutta la documentazione in una busta sigillata e contrassegnata con:

- **Codice meccanografico del plesso e sezione della classe interessata.**

**Nel primo giorno di somministrazione** delle prove, come da orario e classi individuate nel planning allegato alla presente,

1. Il Dirigente Scolastico (o suo delegato) consegna al docente somministratore, **presente in sede 45 minuti prima dell'inizio della prova:**

- a. La busta sigillata contenente tutta la documentazione necessaria allo svolgimento delle somministrazioni:
  - Elenco studenti per la somministrazione per ciascuna disciplina;
  - Elenco studenti con credenziali per ciascuna disciplina;
  - Dichiarazione per il docente somministratore, assistente tecnico, osservatore esterno (CLASSI CAMPIONE)
- b. Un busta vuota su cui, al termine della prova INVALSI CBT, sono stati riportati: codice meccanografico del plesso e sezione della classe interessata. Nella busta predetta devono essere riposte:
  - Elenco studenti della materia somministrata, debitamente compilata in ogni sua parte
  - Talloncini con le credenziali utilizzati della materia somministrata e firmata dagli studenti
  - Talloncini con credenziali non utilizzate della materia somministrata
  - Dichiarazione del docente somministratore, collaboratore tecnico e osservatore esterno (CLASSI CAMPIONE)
  - Elenchi studenti per la somministrazione ed elenchi studenti con credenziali delle materie ancora non somministrate
  - Fogli degli appunti (numerati, timbrati e controfirmati dal docente somministratore)
- c. Un elenco nominativo degli studenti della classe che sostengono almeno una prova CBT, predisposto con colonne per contenere:
  - Data di svolgimento della prova
  - Ora di inizio della prova di ciascun allievo
  - Ora di fine di ciascun allievo
  - Firma dell'allievo
2. Il docente somministratore (osservatore esterno per la classe campione) si reca, quindi, nel laboratorio informatico dove invita gli allievi a prendere posto
3. Il collaboratore tecnico, dieci minuti prima della prova, si assicura che i computer predisposti per la somministrazione di ciascuna prova INVALSI CBT siano acceso e con attivo il link alla pagina web dalla quale accedere alla prova
4. Il docente somministratore (con l'osservatore esterno classi campione) apre la busta contenenti le credenziali per lo svolgimento della prova (talloncino), ritaglia quella corrispondente ad ogni alunno. Le credenziali non utilizzate saranno riposte nella stessa busta
5. Il docente somministratore (osservatore esterno classi campione) distribuisce agli allievi le credenziali per lo svolgimento della prova
6. Il docente somministratore (osservatore esterno classi campione) dà inizio alla prova specificando agli allievi che:
  - Per eventuali appunti potranno usare solo fogli forniti dalla scuola (numerati, timbrati e controfirmati) che dovranno consegnare, al termine della prova, al docente somministratore il quale provvederà a consegnarli al DS (o suo delegato) al termine della prova. Il dirigente provvederà a distruggere i predetti fogli in maniera sicura e riservata.
  - I cellulari dovranno essere spenti e posizionati a vista del docente somministratore (osservatore esterno classi campione)
  - Una volta chiusa la prova o scaduto il tempo, non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova.

Si allega alla presente il planning organizzativo disponibile, in forma cartaceo, per la presa visione presso la sala docenti.

### **PROVE INVALSI- ALUNNI CLASSI SECONDE E QUINTE SCUOLA PRIMARIA**

Per le classi di scuola primaria, la somministrazione delle prove avverrà con tradizionale fascicoli cartacei e si articolerà secondo il seguente calendario:

#### **CLASSI V PRIMARIA**

3 maggio 2019	<b>PROVA DI INGLESE</b> -lettura (reading) durata 30 minuti -ascolto (listening) durata 30 minuti
6 maggio 2019	<b>PROVA DI ITALIANO</b> -durata 75 minuti -durata 10 minuti per rispondere ai quesiti del questionario studente
7 maggio 2019	<b>PROVA DI MATEMATICA</b> -durata 75 minuti -durata 10 minuti per rispondere ai quesiti del questionario studenti

#### **CLASSI II PRIMARIA**

6 maggio 2019	<b>PROVA DI ITALIANO</b> -durata 45 minuti
7 maggio 2019	<b>PROVA DI MATEMATICA</b> -durata 45 minuti

Si allega alla presente il planning organizzativo disponibile, in formato cartaceo, per la presa visione presso la sala dei docenti.

Si ringrazia per la collaborazione.

CALENDARIO SVOLGIMENTO PROVE INVALSI CBT- SCUOLA SECONDARIA A.S. 2018/2019

CODECE MECCANOGRAFICO PLESSO: KRMM82401E

CLASSI CAMPIONI SEZIONI:

III A: OSSERVATORE ESTERNO Marino Teresa TOTALE ALUNNI N. 15

III B: OSSERVATORE ESTERNO Brasacchio Perlita TOTALE ALUNNI N. 19

MERCOLEDI' 10 APRILE 2019- Prova invalsi ITALIANO 90 minuti  
+15 questionario studente+15 di pausa

CLASSE	ORA
III A	9.00/11.00 Osservatore esterno: MARINO TERESA Somministratore: prof.ssa MARIA ZINZI Collaboratore tecnico: GAETANO ASTORELLI
III B	11.30/13.30 Osservatore esterno: BRASACCHIO PERLITA Somministratore: prof. SAVERIO SCHIPANI Assistente tecnico: GAETANO ASTORELLI

GIOVEDI' 11 APRILE 2019- Prova invalsi MATEMATICA 90 minuti  
+ 15 questionario studente+15 pausa

CLASSE	ORA
III B	9.00/11.00 Osservatore esterno: BRASACCHIO PERLITA Somministratore: prof.ssa CALIGIURI VITTORIA Collaboratore tecnico: GAETANO ASTORELLI
III A	11.30/13.30 Osservatore esterno: MARINO TERESA Somministratore: Prof.ssa CLELIA GEREMICCA Assistente tecnico: GAETANO ASTORELLI

VENERDI' 12 APRILE 2019- Prova invalsi INGLESE 90 minuti  
40 reading+10 pausa+40 minuti listening

CLASSE	ORA
III B	9.00/10.45 Osservatore esterno: BRASACCHIO PERLITA Somministratore: prof.ssa ANTONELLA VULCANO Collaboratore tecnico: GAETANO ASTORELLI
III A	11.15/13.00 Osservatore esterno: MARINO TERESA Somministratore: prof. CARMELA CERTOMA' Assistente tecnico: GAETANO ASTORELLI

SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI CBT 2018/2019

**CLASSE NON CAMPIONE III C**

**CODICE MECCANOGRAFICO PLESSO: KRMM401E**  
**ALUNNI III C NUM. 16+8 PRIVATISTI: TOTALE 24 ALUNNI\***  
**\*classe suddivisa in 2 gruppi**

<b>I GRUPPO</b>	<b>II GRUPPO</b>
1. ANANIA MARIA PIA 2. APA MARIA CHIARA 3. BASTA ROBERTO 4. BUTNARU BIANCA STEFANIA 5. CHIARELLI GIUSEPPE CATALDO 6. DE ROBERTO DANIEL 7. DRAMIS MELANIA 8. EL KABCH OMAR 9. ALOISIO DOMENICO PIO (PRIV.) 10. GRECO MATTEO (PRIV.) 11. LASCENZIONE RAFFAELE (PRIV.) 12. CARE' MASSIMO (PRIV.)	1. MALENA GIACOMO CRSTIAN 2. MARINO SALVATORE 3. MONACO WANDA 4. PATERA SAVERIO 5. RUGGIERO ANTONIO 6. SALERO SAUELE 7. SPATARO FANCESCA PIA 8. TROVATO ALESSIA 9. CIPRIOTTI GIULIA (PRIV.) 10. SPROVIERI MARIANNA (PRIV.) 11. TRIFINO DESIRE'E (PRIV.) 12. SCIGLIANO GIACOMO (PRIV.)

**MARTEDI' 16 APRILE 2019- Prova invalsi MATEMATICA 90 minuti**  
**+ 15 questionario studente+15 pausa**

<b>CLASSE</b>	<b>ORA</b>
<b>III C I GRUPPO</b>	9.00/11.00 Somministratore: prof.ssa BARBARA TURANO Collaboratore tecnico: GAETANO ASTORELLI
<b>III C II GRUPPO</b>	11.30/13.30 Somministratore: prof.ssa BARBARA TURANO Assistente tecnico: GAETANO ASTORELLI

**MARTEDI' 16 APRILE 2019- Prova invalsi INGLESE 90 minuti**  
**40 minuti lettura (reading)+10 minuti pausa+40 minuti ascolto (listening)**

<b>CLASSE</b>	<b>ORA</b>
<b>III C I GRUPPO</b>	14.15/15.45 Somministratore: prof.ssa LUIGINA DE MARCO Collaboratore tecnico: GAETANO ASTORELLI
<b>III C II GRUPPO</b>	16.15/17.45 Somministratore: prof.ssa LUIGINA DE MARCO Assistente tecnico: GAETANO ASTORELLI

MERCOLEDI' 17 APRILE 2019- Prova Invalsi ITALIANO 90 minuti+15 min questionario  
studente+15 pausa

CLASSE	ORA
III C II GRUPPO	9.00/11.00 Somministratore: prof.ssa ASSUNTA FERRARO Collaboratore tecnico: GAETANO ASTORELLI
III C I GRUPPO	11.30/13.30 Somministratore: prof.ssa ASSUNTA FERRARO Assistente tecnico: GAETANO ASTORELLI



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Antonietta FERRAZZO

"Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93"